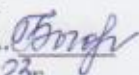


«Согласовано»
Председатель ПК
Богославская И.А. 
«04» 08 2023г.

«Утверждаю»
Директор школы
Фоменко Е.В. 
«04» 08 2023г.



**Должностная инструкция педагога-психолога,
работающего с детьми - инвалидами и детьми с ограниченными
возможностями здоровья (ОВЗ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с Законом РФ "Об образовании", на основе квалификационных характеристик должностей работников образования, в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных, муниципальных образовательных учреждений.

1.2. Педагог-психолог относится к категории специалистов, назначается на должность и увольняется приказом директора МКОУ «Воробьевская СОШ имени Н.Т.Воробьева».

1.3. Педагог-психолог непосредственно подчиняется директору МКОУ «Воробьевская СОШ имени Н.Т.Воробьева».

1.4. Основная цель профессиональной деятельности: оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

- 1.5. В своей деятельности педагог-психолог руководствуется:
- Конституцией РФ;
 - Декларацией прав и свобод человека;
 - Законом РФ "Об образовании";

- Федеральным законом № 181 от 24.11.1995г. «О социальной защите инвалидов в РФ»;
 - Федеральным законом «О основных гарантиях прав ребенка в РФ (с изменениями на 27.12.2019г.);
 - Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 N 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
 - Приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 N 1309 (ред. от 18.08.2016) « Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»
 - Гражданским и Трудовым кодексами РФ;
 - Уставом, иными локальными правовыми актами школы;
 - Правилами внутреннего трудового распорядка школы;
 - Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
 - Настоящей инструкцией и трудовым договором.
- 1.6.Педагог-психолог должен знать:
- возрастную и специальную педагогику и психологию;
 - общую психологию; педагогическую психологию, общую педагогику, психологию личности и дифференциальную психологию, детскую и возрастную психологию, социальную психологию, медицинскую психологию, детскую нейропсихологию, психосоматику;
 - основы дефектологии, психотерапии, сексологии, психогигиены, профориентации, психодиагностики, психологического консультирования и психопрофилактики; методы активного обучения, социально-психологического тренинга общения; современные методы индивидуальной и групповой профконсультации, диагностики и коррекции нормального и аномального развития ребенка;

- методы и приемы работы с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья;
- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
- основы работы с персональным компьютером, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

1.7. Оплата труда педагога-психолога производится в соответствии с действующей системой оплаты труда по должности.

1.8. Педагог-психолог работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, утверждённому директором школы.

2. Функции

2.1. Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса в области работы по поддержке детей - инвалидов и обучающихся с ОВЗ, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитию и социальной адаптации.

2.2. Психологическая профилактика нарушений поведения и отклонений в развитии детей с ОВЗ и детей - инвалидов.

2.3. Психологическое консультирование родителей (законных представителей), администрации школы, учителей, воспитателей по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ и детей - инвалидов.

2.4. Психологическая коррекция поведения и развития детей с ОВЗ и детей - инвалидов.

2.5. Психологическая диагностика особенностей развития детей и обучающихся с ОВЗ и детей - инвалидов.

3. Должностные обязанности:

3.1. Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся с ОВЗ и детей - инвалидов.

3.2. Содействует охране прав личности в соответствии с Конвенцией о правах ребенка.

3.3. Определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся с ОВЗ и детей - инвалидов и принимает меры по оказанию им различных видов психологической помощи (психокоррекционной, консультативной).

3.4. Оказывает консультативную помощь обучающимся с ОВЗ и детей – инвалидов, их родителям (лицам, их заменяющим), педагогическому коллективу в решении конкретных проблем.

3.5. Проводит психологическую диагностику; используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

3.6. Проводит диагностическую, психокоррекционную, консультативную работу, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий.

3.7. Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива, а также родителей (лиц, их замещающих) в проблемах личностного и социального развития обучающихся.

3.8. Ведет документацию по установленной форме, используя ее по назначению.

3.9. Участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей обучающихся, в обеспечении уровня подго-

товки обучающихся с ОВЗ и детей - инвалидов, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

3.10. Осуществляет психологическую поддержку творчески одаренных обучающихся с ОВЗ и детей - инвалидов, содействует их развитию и организации развивающей среды.

3.11. Консультирует работников образовательного учреждения по вопросам развития обучающихся, практического применения психологии для решения педагогических задач, повышения социально-психологической компетентности обучающихся, воспитанников, педагогических работников, родителей (лиц, их заменяющих).

3.12. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим). Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся с ОВЗ и детей – инвалидов во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3.13. Педагог-психолог организует на фронтальных и индивидуальных занятиях специальные условия обучения, обеспечивающие обстановку сенсорного и эмоционального комфорта, упорядоченности и предсказуемости происходящего;

3.14. Организует четкую и упорядоченную временно-пространственную структуру занятия, дающую ребенку с ОВЗ и детям - инвалидам опору для понимания происходящего и самоорганизации;

3.15. Осуществляет специальную поддержку детей с ОВЗ и детей - инвалидов в развитии возможностей вербальной и невербальной коммуникации;

3.16. Разрабатывает индивидуальные программы по коррекции и купированию психопатологических явлений;

3.17.В обязательном порядке осуществляет подготовку к занятиям, адаптируя и разрабатывая диагностический и дидактический материал.

3.18.Правильно и своевременно оформляет документацию.

3.19.Знакомит родителей и законных представителей формам и способам работы с ребенком с ОВЗ и детьми - инвалидами.

3.20.Совместно с педагогами дает психологическую оценку динамики коррекционного процесса и его результатов.

4.Права

Педагог-психолог имеет право:

4.1.Требовать от администрации учреждения содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав, создания условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей; получать от директора школы информацию и документы по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.Устанавливать от имени образовательного учреждения деловые контакты с лицами и организациями, работающими в диагностическом и коррекционно-развивающем направлении.

4.3.Проводить обследование детей, связанное с определением уровня интеллектуального и сенсорного развития, особенностей данных нарушений.

4.4.Самостоятельно выбирать оптимальные средства, формы и методы обучения, вносить изменения в программу, разрабатывать и применять апробированные и авторские коррекционные методики.

4.5.Принимать участие:

- в разработке стратегии развития, образовательной программы, концепции МКОУ «Воробьевская СОШ имени Н.Т.Воробьева», программы и планировании работы;

- в создании соответствующих нормативных документов (разработка положений о функциях данной службы, компетенции, обязанности, ответственность);

4.6. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно популярных периодических изданиях, используя проверенную информацию.

4.7. Повышать профессиональную квалификацию, аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации.

4.8. Использовать все льготы и преимущества, предусмотренные законодательством РФ по должности, а также пользоваться правами, предусмотренными Трудового Кодекса РФ и другими законодательными актами, Уставом, Положением о школьном учреждении, Правилами внутреннего трудового распорядка, договором о взаимоотношениях образовательного учреждения с родителями.

5. Ответственность

5.1. Педагог-психолог в установленном законодательством РФ порядке несет дисциплинарную, материальную и уголовную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, распоряжений директора, локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных должностной инструкцией.

5.2. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.3. За применение, в том числе и однократное, методов работы, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального поступка педагог-психолог может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с Трудовым Кодексом

РФ и Законом РФ "Об образовании". Увольнение в данном случае не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. Педагог-психолог несет персональную ответственность за:

- соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности, правил охраны труда, санитарно-гигиенических правил в ходе учебновоспитательного процесса;
- за нарушение прав и свобод ребенка;
- охрану жизни и здоровья ребенка во время проведения образовательного процесса;
- причинение ущерба школе в связи с недобросовестным исполнением или неисполнением своих должностных обязанностей; за сохранность материальных ценностей и имущества, выданных под расписку материально ответственным лицом и находящихся в кабинете;
- ведение документации и ее сохранность;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов и сведений;
- необоснованное вынесение заключения (в рамках своей компетенции) по обследованию ребенка, повлекшее за собой ухудшение физического или психического здоровья последнего и за результаты коррекционной работы, проводимой с каждым ребенком;
- за реализацию не в полном объеме коррекционно-образовательной программы в соответствии с планом работы и циклограммой рабочего времени.

6. Порядок работы.

Педагог-психолог:

6.1. Самостоятельно планирует свою работу на год, полугодие и ежемесячно.

6.2. Представляет аналитический годовой и полугодовой отчет о своей деятельности за 10 дней до окончания первого и второго полугодия.

6.3.Получает от директора школы информацию нормативно-правового и организационно-методического характера.

6.4.Представляет отчет по результатам проведенного диагностического обследования в начале и конце учебного года в течение 5 дней после подведения итогов диагностики.

6.5.Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с работниками службы и педагогическим коллективом.

6.6.Информирует руководителя школы о возникших трудностях в работе с родителями и различными службами.

6.7.Передает руководителю информацию, полученную непосредственно на совещаниях и семинарах.

6.8.Для достижения общей цели и для эффективности выполнения педагог-психолог сотрудничает с другими сотрудниками школы и регулярно обменивается информацией.

Должностная инструкция разработана в соответствии с Уставом МКОУ «Воробьевская СОШ имени Н.Т.Воробьева», квалификационными характеристиками должностей работников образования.