

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Воробьёвская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Николая Тимофеевича Воробьёва»

28.08.2023г.

Приказ № 25/4

с. Воробьёвка

Об утверждении положений

В соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 24.07.1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Семейным кодексом Российской Федерации, в целях повышения эффективности деятельности по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних,

приказываю:

1. Утвердить Положение о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних образовательной организации.
2. Утвердить Положение о постановке на внутришкольный учёт и снятия с внутришкольного учёта.
3. Агафоновой И.А. разместить настоящий приказ и Положения на официальном сайте учреждения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Фоменко Е.В

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ВОРОБЬЁВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО
СОЮЗА НИКОЛАЯ ТИМОФЕЕВИЧА ВОРОБЬЁВА» (МКОУ
«Воробьёвская СОШ имени Н.Т.Воробьёва»)**

ИНН 0807003088 ОГРН 1020800671264
Республика Калмыкия. Приютненский район, с. Воробьёвка, ул. Мира, д. 51
email: irjkfdci@yandex.ru

Утверждаю:
«28» 08 2023г.
Директор школы:
/Фоменко Е.В.



Приказ № 254 от «28» 08 2023г.
Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от «28» 08 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних общеобразовательной организации**

1. Общие положения

1.1. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних общеобразовательной организации МКОУ «Воробьевская СОШ имени Н.Т. Воробьева» (далее - Совет по профилактике) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Полномочия, порядок функционирования и деятельность Совета по профилактике определяются настоящим Положением.

1.3. Совет по профилактике в своей деятельности руководствуется: Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ «Воробьевская СОШ имени Н.Т. Воробьева» и настоящим Положением.

2. Задачи Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся

2.1. Цель Совета по профилактике - профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди обучающихся; формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся.

2.2. Основными задачами деятельности Совета по профилактике являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Организация деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся

3.1. Состав Совета по профилактике утверждается приказом директора школы.

3.2. В соответствии с повесткой заседания Совета по профилактике дополнительно приглашаются иные лица (из числа педагогического состава, классных руководителей, администрации школы, обучающихся, а также их родителей (законных представителей), инспектор ОДН ОМВД России по Приютненскому району и других заинтересованных лиц).

3.3. Лицо, ответственное за профилактическую работу с обучающимися, назначается из числа заместителей директора. Допускается дополнительное назначение социального педагога исполнителем.

3.4. Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся собирается не реже одного раза в четверть и по мере необходимости.

3.5. План работы Совета по профилактике составляется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета по профилактике и утверждается директором школы.

3.6. Свою работу Совет по профилактике проводит в тесном контакте с учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательную работу с детьми.

4. Направления деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности

4.1. Содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;

4.2. Контроль за условиями воспитания и обучения несовершеннолетних;

4.3. Принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;

4.4. Выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;

4.5. Участие, в пределах своей компетенции, в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, ведение учета этих категорий лиц;

4.6. Взаимодействие с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, а также другими организациями и объединениями профилактической направленности;

4.7. Планирование и организация мероприятий направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;

4.8. Организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса;

4.9. Индивидуальная профилактическая работа в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

5. Права Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности

5.1. Совет по профилактике в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета по профилактике, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом по профилактике;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогов, воспитателей по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков обучающимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;
- приглашать родителей на собеседование и консультации;
- направлять информацию в органы профилактики;
- ставить и снимать с ВШУ обучающихся, семьи.

6. Документация Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

6.1. Приказ о создании Совета по профилактике, где указан состав Совета;

6.2. План работы Совета профилактики;

6.3. Протоколы заседаний Совета по профилактике или Журнал протоколов заседаний Совета.

6.4. *Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала календарного года и хранятся у председателя Совета в течение 3-х лет. Протокол заседаний Совета по профилактике ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:*

- название учреждения;
- дата заседания Совета по профилактике;
- общее количество присутствующих членов Совета с указанием ФИО;
- повестка дня;
- фамилия, имя, класс и сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов об обучающихся или о родителях (законных представителях);
- сведения о решении;
- другие данные;
- подпись секретаря.